



## SEMINAR AUFGABEN UND VERANTWORTUNG VON SCHWEISSAUFSICHTSPERSONEN AUS JURISTISCHER SICHT

26. März 2025

Berlin-Brandenburg

[www.slv-bb.de](http://www.slv-bb.de)



**GSI – Gesellschaft für Schweißtechnik  
International mbH  
Niederlassung SLV Berlin-Brandenburg**

Luxemburger Str. 21  
13353 Berlin

T +49 030 45001-0

[www.slv-bb.de](http://www.slv-bb.de)

### **ANSPRECHPARTNER**

*Abteilung Aus- und Weiterbildung*  
Frau Petra Lippert (organisatorisch)  
Telefon: 030 45001-116, Telefax: 030 45001-144  
E-Mail: [petra.lippert@slv-bb.de](mailto:petra.lippert@slv-bb.de)

Herr Thomas Blaschke  
Telefon: 030 45001-143, Telefax: 030 45001-144  
E-Mail: [thomas.blaschke@slv-bb.de](mailto:thomas.blaschke@slv-bb.de)

GSI – Gesellschaft für Schweißtechnik  
International mbH  
Niederlassung SLV Berlin-Brandenburg  
Frau Petra Lippert  
Luxemburger Str. 21  
13353 Berlin

Post  
per Post an:



## VORWORT

Die sich aus Normen ergebenden Forderungen und besonders deren rechtliche Bedeutung sowie die Wirkung von betrieblichen Maßnahmen sind oft nur unvollständig bekannt. In vielen Fällen befasst sich die Schweißaufsicht erst dann ausführlich mit dieser Thematik, wenn bereits ein Schaden aufgetreten ist und rechtliche Konsequenzen z. B. in Form von Schadensersatzforderungen geltend gemacht werden. Dabei gehören Fragestellungen zur rechtlichen Situation eigentlich zur täglichen Praxis. Viele Dinge aus dem Tätigkeits- und Verantwortungsbereich einer Schweißaufsichtsperson haben rechtliche Hintergründe. Ein wichtiges Stichwort ist hierbei die Dokumentation. In diesem Seminar werden anhand von praxisorientierten Beispielen unter anderem die am häufigsten vorkommenden zivil- und strafrechtlichen Forderungen sowie die daraus resultierenden Konsequenzen vorgestellt. Was bedeutet es denn wirklich, die verantwortliche Schweißaufsicht eines Betriebes zu sein? Gleichzeitig werden Empfehlungen für das Verhalten beim Auftreten entsprechender Problemfelder gegeben.

## TEILNEHMER

Das Seminar wendet sich vorzugsweise an Führungskräfte und Schweißaufsichtspersonal (Schweißfachingenieure, Schweißtechniker, Schweißfachmänner), an die Mitarbeiter von Ingenieurbüros, Qualitätssicherungs- und Einkaufsabteilungen sowie Betriebsinhaber von Betrieben, die geschweißte Bauteile in unterschiedlichen Anwendungsbereichen herstellen.

## SEMINARLEITUNG



Dr.-jur. Winfried Bohl

## PROGRAMMABLAUF

Beginn 09.30 Uhr

Ende 16.00 Uhr

## THEMEN

1. Kann man überhaupt aus Fehlern lernen? – Oder ist jeder Fehler in der Schweißtechnik aus Sicht der Rechtsprechung einzigartig?
2. Dokumentieren oder verlieren – eine Anregung, auch die Dokumentation ernst zu nehmen
3. SAP in der Sandwichposition zwischen Geschäftsleitung und Mitarbeitern?
4. Drum prüfe, wer sich ewig bindet – Warum Sie aus rechtlicher Sicht Prüfpflichten ernst nehmen sollten

Diskussion nach Bedarf (Beispiele):

Inwieweit muss ich als SAP auch rechtlich auf dem Laufenden sein, um nicht selber in die Haftungsfalle zu geraten?

Muss ich als SAP möglicherweise auch dann haften, wenn ich die Normen beachtet habe?

Haftete ich als SAP für mangelhafte Schweißnähte?

Muss ich als SAP für das Fehlverhalten anderer auch strafrechtlich einstehen?

Wie kann ich mich bereits im Vorfeld gut positionieren, um Haftungsgefahren zu verringern?

Was ist im Schadenfall zu tun?

## SEMINARGEBÜHR

Die Teilnahmegebühr beträgt 690,00 € mehrwertsteuerfrei.

Die Teilnehmer erhalten eine Teilnahmebescheinigung.

## ANMELDUNG UND TEILNAHME

Bitte senden Sie uns Ihre Anmeldung per E-Mail

([petra.lippert@slv-bb.de](mailto:petra.lippert@slv-bb.de)), Fax oder Brief (Abschnitt abtrennen)

zu.

Hier abtrennen und per Post zurücksenden

## ANMELDUNG

### Aufgaben und Verantwortung von Schweißaufsichtspersonen aus juristischer Sicht am 26.03.2025

#### Teilnehmer (Persönliche Daten)

Titel, Name, Vorname .....  
 Geburtstag, Geburtsort .....  
 Straße, Nr. ....  
 PLZ, Ort .....  
 Telefon ..... Fax .....  
 E-Mail .....  
 Telefon (dienstl.) ..... Fax (dienstl.) .....  
 E-Mail (dienstl.) .....  
 (Für die Zusendung der Anmeldebestätigung)

#### Kostenträger (Rechnungsanschrift)

Firma .....  
 Straße, Postfach .....  
 PLZ, Ort .....  
 Rechnung per E-Mail an .....  
 Unterschrift, Stempel .....